

Wie lerne ich effektiv von zu Hause aus?

| | |
|--|---|
| Mein Arbeitsplatz | ✓ |
| • Habe ich einen festen Arbeitsplatz eingerichtet bzw. habe ich wichtige Arbeitsmaterialien in eine Kiste gelegt, sodass ich meinen Arbeitsplatz schnell wieder einrichten kann? | |
| • Habe ich sichergestellt, dass ich mich durch TV, Smartphone, Chats usw. nicht ablenken lasse? | |
| Meine Zeitplanung | ✓ |
| • Habe ich einen Zeitplan erstellt, aus dem hervorgeht, wann ich an welchem Tag, wie lange arbeiten kann? | |
| • Habe ich eine Übersicht, an welchem Wochentag welche Fachlehrkraft den neuen Arbeitsauftrag einstellt? | |
| • Habe ich festgelegt, an welchem Tag ich welches Fach bearbeiten möchte? | |
| • Habe ich diese Überlegungen in meinen Wochen-/ Monatsplan (siehe Vorlagen)/ Schulplaner eingetragen? | |
| • Habe ich andere wichtige, private Termine im Wochen-/Monatsplan/ Schulplaner vermerkt? | |
| • Habe ich alle eingehenden Arbeitsaufträge in meine fortlaufende To Do-Liste eingetragen? | |
| • Habe ich angekündigte Videokonferenzen in meinen Zeitplan eingetragen? | |
| Meine Arbeitsphase | ✓ |
| • Habe ich realistisch festgelegt, welche Aufgaben ich in der mir zur Verfügung stehenden Zeit schaffen möchte? | |
| • Habe ich Pausenzeiten eingeplant, um eine Kleinigkeit zu trinken, zu essen oder mir die Beine zu vertreten? | |
| • Habe ich mir überlegt, ob ich meine Arbeitsphase in kleinere Blöcke aufteilen möchte, z.B. 3 x 30 min und je 10 min Pause? | |
| • Habe ich am Ende meines Arbeitsblocks Zeit eingeplant, um offene Fragen zu den Arbeitsaufträgen in Moodle zu stellen, z.B. im Forum eines Kurses. | |
| Meine Aufgaben | ✓ |
| • Habe ich mir Fragen zu den Arbeitsaufträgen notiert? | |
| • Habe ich versucht, mir die Fragen mit Hilfe von anderen Personen, des Schulbuches oder des Internets selbst zu beantworten? | |
| • Habe ich meine Arbeitsergebnisse mit den Lösungen verglichen und ggf. korrigiert? | |
| Meine Motivation | ✓ |
| • Je effektiver du arbeitest, desto früher bist du fertig. | |
| • Bearbeite zuerst Fächer/ Arbeitsaufträge, die dir weniger Spaß machen und erledige anschließend Aufgaben, für die du dich besser motivieren kannst. | |
| • Habe erledigte Arbeitsaufträge in deiner To Do-Liste ab. | |
| • Verabrede dich mit deinen MitschülerInnen zum gemeinsamen Arbeiten, z.B. über Video-Chats. | |

Wenn du mit dem Umfang der Arbeitsaufträge nicht zurechtkommst, wende dich über Moodle oder die Adresse kürzel@ls.ofs.schule an die Fachlehrkraft.

Meine To-Do Liste



| Fach | Aufgabe | zu erledigen bis | Fragen | ✓ |
|------|---------|------------------|--------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Meine Monatsübersicht



| | | | | | | |
|--------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|--|------------------|------------------|
| Mo 01.06. (Feiertag) | Di 02.06. | Mi 03.06. | Do 04.06. | Fr 05.06. | Sa 06.06. | So 07.06. |
| Mo 08.06. | Di 09.06. | Mi 10.06. | Do 11.06. (Feiertag) | Fr 12.06. (Brückentag) | Sa 13.06. | So 14.06. |
| Mo 15.06. | Di 16.06. | Mi 17.06. | Do 18.06. | Fr 19.06. | Sa 20.06. | So 21.06. |
| Mo 22.06. | Di 23.06. | Mi 24.06. | Do 25.06. | Fr 26.06. | Sa 27.06. | So 28.06. |
| Mo 29.06. | Di 30.06. | Mi 01.07. | Do 02.07 | Fr 03.07. (letzter Schultag) | Sa 04.07. | So 05.07. |

Meine Wochenübersicht

für die Woche vom

bis



| Zeit | Montag | Dienstag | Mittwoch | Donnerstag | Freitag | Samstag | Sonntag |
|------|--------|----------|----------|------------|---------|---------|---------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |